

জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ

ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন

২০১৬-২০১৭ - (অক্টোবর - ডিসেম্বর)

| ক্রমিক নম্বর | কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives) | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective) | কার্যক্রম (Activities) | চূড়ান্ত ফলাফল সূচক (Outcome Indicator) | একক (Unit) | কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators) | পরিমাপের মান | | | | | সাফল্য | |
|-----------------|---|---|--|---|----------------|---|--------------|-----------|-------|----------|----------------------|--------|---------|
| | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | অর্জন | মন্তব্য |
| | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| ১ | তেল/গ্যাস উৎপাদন ও আহরণ বৃদ্ধিকরণ; | ২৫ | [১.১] গ্যাস/তেলের উন্নয়ন ও ওয়ার্কওভার কূপ খনন | [১.১.১] খননকৃত কূপ | সংখ্যা | ৮.০০ | ১১ | ১০ | ৯ | ৮ | ৭ | ৮ | |
| | | | [১.২] গ্যাস উৎপাদন বৃদ্ধি | [১.২.১] উৎপাদিত গ্যাস (আইওসি) | বিসিএফ | ৭.০০ | ৫২৫ | ৫০০ | ৪৫০ | ৪২৫ | ৪০০ | ১৫০.০৮ | |
| | | | | [১.২.২] উৎপাদিত গ্যাস (দেশীয়) | বিসিএফ | ৭.০০ | ৩৯৭ | ৩৭৫ | ৩৫০ | ৩২৫ | ৩০০ | ৯৬.০৮ | |
| | | | [১.৩] পেট্রোলিয়াম প্রোডাক্টস এর উৎপাদন | [১.৩.১] উৎপাদিত পেট্রোলিয়াম প্রোডাক্টস | মিঃ লিঃ | ৩.০০ | ৬৯০ | ৬৫০ | ৬০০ | ৫৫০ | ৫০০ | ২১৪.৩২ | |
| ২ | জ্বালানি তেলের পর্যাপ্ত সরবরাহ নিশ্চিতকরণ; | ২২ | [২.১] কয়লা আহরণ ও মজুদ বৃদ্ধি | [২.১.১] আহরিত কয়লা | মিঃ মেঃটন | ৫.০০ | ০.৮০ | ০.৭৫ | ০.৭০ | ০.৬৫ | ০.৬০ | ৩৮৪৩৫ | |
| | | | [২.২] তেলের মজুদ ক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ | [২.২.১] মজুদ ক্ষমতা বৃদ্ধিত (ক্রমপুঞ্জিভূত) | লক্ষ মেঃটন | ৫.০০ | ১২.২৫ | ১২.২০ | ১২.১৮ | ১২.১৫ | ১২.১০ | ০.০৫৭ | |
| | | | [২.৩] পরিশোধিত তেল আমদানিকরণ | [২.৩.১] আমদানিকৃত পরিশোধিত তেল | লক্ষ মেঃটন | ৮.০০ | ৪৫ | ৪২ | ৪০ | ৩৭ | ৩৫ | ১২.৫৯ | |
| | | | [২.৪] অপরিশোধিত তেল আমদানিকরণ | [২.৪.১] আমদানিকৃত অপরিশোধিত তেল | লক্ষ মেঃটন | ৪.০০ | ১২ | ১১.৫০ | ১১ | ১০.৫০ | ১০ | ৩.৬২ | |
| ৩ | তেল/গ্যাস অনুসন্ধানের লক্ষ্যে সার্ভে ও অনুসন্ধান কূপ খনন কার্যক্রম জোরদারকরণ; | ১৩ | [৩.১] জ্বালানির বিভিন্ন উৎসের অনুসন্ধান | [৩.১.১] অনুসন্ধানকৃত জ্বালানির উৎস | সংখ্যা | ৩.০০ | ৫ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | | |
| | | | [৩.২] ২ডি সিসমিক জরিপ সম্পাদন | [৩.২.১] জরিপকৃত | লা. কিঃমিঃ | ৫.০০ | ২৫০০ | ২২০০ | ২০০০ | ১৮০০ | ১৬০০ | ১০০৪ | |
| | | | [৩.৩] ৩ডি সিসমিক জরিপ সম্পাদন | [৩.৩.১] জরিপকৃত | বর্গ কিঃমিঃ | ৫.০০ | ৪০০ | ৩৭৫ | ৩৫০ | ৩২৫ | ৩০০ | ২০০ | |
| ৪ | জ্বালানির সঞ্চালন ব্যবস্থা শক্তিশালিকরণ; | ৫ | [৪.১] গ্যাস সঞ্চালন পাইপলাইন সম্প্রসারণ | [৪.১.১] সম্প্রসারণকৃত সঞ্চালন পাইপলাইন | কিঃ মিঃ | ৩.০০ | ২১ | ২০ | ১৮ | ১৭ | ১৫ | ১.৬ | |
| | | | [৪.২] গ্যাস কম্প্রেসর/গ্যাস স্টেশন স্থাপন | [৪.২.১] স্থাপনকৃত কম্প্রেসর/গ্যাস স্টেশন | সংখ্যা | ২.০০ | ২ | ১ | ০ | ০ | ০ | ২ | |

| ক্রমিক নম্বর | কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives) | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective) | কার্যক্রম (Activities) | চূড়ান্ত ফলাফল সূচক (Outcome Indicator) | একক (Unit) | কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators) | পরিমাপের মান | | | | | সাফল্য | | |
|-----------------|--|--|--|--|---------------|---|--------------|------------|------------|------------|----------------------|------------|------------|--|
| | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | অর্জন | মন্তব্য | |
| | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | | |
| ৫ | জ্বালানির শাস্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিতকরণ এবং অপচয় রোধে দক্ষ ব্যবস্থাপনা গড়ে তোলা; | ৫ | [৫.১] অবৈধ গ্যাস সংযোগ বিচ্ছিন্নকরণ | [৫.১.১] বিচ্ছিন্নকৃত সংযোগ | সংখ্যা | ৩.০০ | ৪৩৬০ | ৪১০০ | ৩৭০০ | ৩৫০০ | ৩০০০ | ৬০৫১ | | |
| | | | [৫.২] প্রি-পেইড/ইভিসিযুক্ত মিটার স্থাপন | [৫.২.১] প্রি-পেইড মিটার | সংখ্যা | ১.০০ | ১০০০০ | ৯২০০ | ৮৫০০ | ৭৮০০ | ৭২০০ | ১৫ | | |
| | | | [৫.৩] পেট্রোলিয়াম লাইসেন্স মঞ্জুর | [৫.৩.১] লাইসেন্স মঞ্জুর | সংখ্যা | ১.০০ | ১৬৭০ | ১৫০৩ | ১৩৩৬ | ১১৬৯ | ১৬৮০ | ৪৫৮ | | |
| ৬ | খনিজ পদার্থের অনুসন্ধান ও আহরণ জোরদারকরণ। | ৫ | [৬.১] ভূতাত্ত্বিক এবং ভূপ্রকৃতিক মানচিত্রায়ন | [৬.১.১] সম্পাদিত এলাকা | বর্গ কিঃমিঃ | ৩.০০ | ৩৮০০ | ৩৪২০ | ৩০৪০ | ২৬৬০ | ২২৮০ | ৫৯৬ | | |
| | | | [৬.২] মজুদ নির্ণয়, মূল্য নির্ধারণ ও রয়েলটি নির্ধারণ | [৬.২.১] মজুদ নির্ণয়, মূল্য নির্ধারণ ও রয়েলটি নির্ধারণকৃত | কোটি | ২.০০ | ৩০ | ২৭ | ২৪ | ২১ | ১৮ | ১১.৩৫ | | |
| ৭ | মানব সম্পদ উন্নয়ন; | ৫ | [৭.১] প্রশিক্ষণ আয়োজন | [৭.১.১] সম্পাদিত প্রশিক্ষণ | সংখ্যা | ৫.০০ | ২০০০ | ১৮৫০ | ১৬০০ | ১৪৫০ | ১৩৫০ | ১৬১২ | | |
| এম.১ | দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা | ৬ | [এম.১.১] ২০১৬-১৭ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল | [এম.১.১.১] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি দাখিলকৃত | তারিখ | ১.০০ | ১৫-০৫-২০১৬ | ১৬-০৫-২০১৬ | ১৭-০৫-২০১৬ | ১৮-০৫-২০১৬ | ১৯-০৫-২০১৬ | ১৫-০৫-২০১৬ | | |
| | | | [এম.১.২] ২০১৫-১৬ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল | [এম.১.২.১] নির্ধারিত তারিখে মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত | তারিখ | ১.০০ | ১৪-০৮-২০১৬ | ১৬-০৮-২০১৬ | ১৭-০৮-২০১৬ | ১৮-০৮-২০১৬ | ২১-০৮-২০১৬ | ১৪-০৮-২০১৬ | | |
| | | | [এম.১.৩] ২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ | [এম.১.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণীত ও দাখিলকৃত | সংখ্যা | ১.০০ | ৪ | ৩ | ২ | | | ১ | | |
| | | | [এম.১.৪] ২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল | [এম.১.৪.১] নির্ধারিত তারিখে অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত | তারিখ | ১.০০ | ৩১-০১-২০১৭ | ০১-০২-২০১৭ | ০২-০২-২০১৭ | ০৫-০২-২০১৭ | ০৬-০২-২০১৭ | ২৫-০১-২০১৭ | | |
| | | | [এম.১.৫] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সঙ্গে ২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর | [এম.১.৫.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত | তারিখ | ১.০০ | ৩০-০৬-২০১৬ | | | | | | ২৭-০৬-২০১৬ | |
| | | | [এম.১.৬] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের প্রণোদনা প্রদান | [এম.১.৬.১] বৈদেশিক প্রশিক্ষণে প্রেরিত কর্মকর্তা | সংখ্যা | ১.০০ | ৩ | ২ | ১ | | | | | |

| ক্রমিক নম্বর | কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives) | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective) | কার্যক্রম (Activities) | চূড়ান্ত ফলাফল সূচক (Outcome Indicator) | একক (Unit) | কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators) | পরিমাপের মান | | | | | সাফল্য | | |
|-----------------|--|--|---|---|---------------|---|--------------|------------|------------|------------|----------------------|------------|---------|--|
| | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | অর্জন | মন্তব্য | |
| | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | | |
| এম.২ | কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন | ৫ | [এম.২.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তন | [এম.২.১.১] মন্ত্রণালয়/বিভাগে ই-ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তিত | তারিখ | ১.০০ | ২৮-০২-২০১৭ | ৩০-০৩-২০১৭ | ৩০-০৪-২০১৭ | ৩১-০৫-২০১৭ | ২৯-০৬-২০১৭ | ০১-০১-২০১৭ | | |
| | | | [এম.২.২] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরিপত্র যুগপৎ জারি নিশ্চিতকরণ | [এম.২.২.১] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরিপত্র যুগপৎ জারিকৃত | % | ১.০০ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | | | | | |
| | | | [এম.২.৩] সেবা প্রক্রিয়ায় উদ্ভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন | [এম.২.৩.১] মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থায় অধিকসংখ্যক অনলাইন সেবা চালুর লক্ষ্যে সেবাসমূহের পূর্ণাঙ্গ তালিকা প্রণীত এবং অগ্রাধিকার নির্ধারিত | তারিখ | ১.০০ | ৩০-১১-২০১৬ | ০৭-১২-২০১৬ | ১৪-১২-২০১৬ | ২১-১২-২০১৬ | ২৮-১২-২০১৬ | ৩০-১১-২০১৬ | | |
| | | | [এম.২.৩] সেবা প্রক্রিয়ায় উদ্ভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন | [এম.২.৩.২] মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থায় অধিকসংখ্যক সেবাপ্রক্রিয়া সহজীকরণের লক্ষ্যে সেবাসমূহের পূর্ণাঙ্গ তালিকা প্রণীত এবং অগ্রাধিকার নির্ধারিত | তারিখ | ১.০০ | ৩০-১১-২০১৬ | ০৭-১২-২০১৬ | ১৪-১২-২০১৬ | ২১-১২-২০১৬ | ২৮-১২-২০১৬ | ৩০-১১-২০১৬ | | |
| | | | [এম.২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন | [এম.২.৪.১] নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ | % | ১.০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | ৫০ | ১০০ | | |

| ক্রমিক নম্বর | কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives) | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective) | কার্যক্রম (Activities) | চূড়ান্ত ফলাফল সূচক (Outcome Indicator) | একক (Unit) | কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators) | পরিমাপের মান | | | | | সাফল্য | | | |
|-----------------|--|---|---|--|---------------|---|--------------|------------|------------|------------|----------------------|------------|------------|------------|------------|
| | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | অর্জন | মন্তব্য | | |
| | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | | | |
| এম.৩ | দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন | ৩ | [এম.৩.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন | [এম.৩.১.১] প্রশিক্ষণের সময়* | জনঘন্টা | ১.০০ | ৬০ | ৫৫ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ | ১৯.৪২৪ | | | |
| | | | [এম.৩.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন | [এম.৩.২.১] ২০১৬-১৭ অর্থবছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত ও দাখিলকৃত | তারিখ | ১.০০ | ৩১-০৭-২০১৬ | ১৪-০৮-২০১৬ | | | | | ২৬-০৭-২০১৬ | | |
| | | | [এম.৩.২.২] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত | সংখ্যা | ১.০০ | ৪ | ৩ | ২ | | | | ১ | | | |
| এম.৪ | কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন | ৩ | [এম.৪.১] অফিস ভবন ও আঞ্জিনা পরিচ্ছন্ন রাখা | [এম.৪.১.১] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে অফিস ভবন ও আঞ্জিনা পরিচ্ছন্ন | তারিখ | ১.০০ | ৩০-১১-২০১৬ | ৩১-১২-২০১৬ | ৩১-০১-২০১৭ | | | | ২৪-০৮-২০১৬ | | |
| | | | [এম.৪.২] সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার (waiting room) এর ব্যবস্থা করা | [এম.৪.২.১] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার চালুকৃত | তারিখ | ১.০০ | ৩০-১১-২০১৬ | ৩১-১২-২০১৬ | ৩১-০১-২০১৭ | | | | | ৩০-১১-২০১৬ | |
| | | | [এম.৪.৩] সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা | [এম.৪.৩.১] সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত | তারিখ | ১.০০ | ৩০-১১-২০১৬ | ৩১-১২-২০১৬ | ৩১-০১-২০১৭ | | | | | | ৩০-১১-২০১৬ |
| এম.৫ | তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন জোরদার করা | ২ | [এম.৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | [এম.৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত | % | ১.০০ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭৫ | ৭০ | | | | |
| | | | [এম.৫.২] মন্ত্রণালয়/বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ | [এম.৫.২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | তারিখ | ১.০০ | ১৫-১০-২০১৬ | ২৯-১০-২০১৬ | ১৫-১১-২০১৬ | ৩০-১১-২০১৬ | ১৫-১২-২০১৬ | ১০-১০-২০১৬ | | | |

| ক্রমিক নম্বর | কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives) | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective) | কার্যক্রম (Activities) | চূড়ান্ত ফলাফল সূচক (Outcome Indicator) | একক (Unit) | কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators) | পরিমাপের মান | | | | | সাফল্য | |
|-----------------|--|--|--|---|---------------|---|--------------|-----------|-------|----------|----------------------|--------|---------|
| | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | অর্জন | মন্তব্য |
| | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এম.৬ | আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন | ১ | [এম.৬.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন | [এম.৬.১.১] বছরে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত | % | ১.০০ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ | ৩৫ | ৩০ | .২৭ | |